INFORME MENSUAL MEDIOAMBIENTAL

OCTUBRE 2013

1. NOMBRE DEL CONTRATISTA, PERSONA DE CONTACTO Y NUMERO DE CONTRATO

Nombre del Contratista: NEWREST INALSA, S.A.

Persona de contacto: Joel Bill, j.bill@newrest-inalsa.com, 908-5535

CONTRATO #: 504832-S9003

2. BREVE RESUMEN DE CONSTRUCCION

NO APLICABLE

Table 1 Status of Job Environmental Analysis (JEA)

Activity / Job Description	JEA Number	Covered Area Ha	Date of Approval	Approved by	% PROGRESS

3. NUMERO DE EMPLEADOS EN ACTIVIDADES O TRABAJOS MEDIO AMBIENTALES

Se continua con el mismo personal para la recogida de los residuos (1 conductor más dos ayudantes), además de continuar con el horario de recogida continua de los residuos, de manera que no se acumulan en los campamentos, con la mejora visual y olfativa que ello conlleva.

Las principal modificación durante el presente mes ha sido la inclusión de los puntos de recogida del Campamento El Dorado dentro de los puntos habituales de recogida del departamento de transporte de NWI

Igualmente, sería necesario la colocación de un centro de recogida de basuras, al igual que los instalados en los campamentos Kiwara y Colina, ya que la ausencia de éstos provoca la dispersión de los puntos de recogida de desechos, con el incremento del circuito

Durante el mes de Noviembre y Diciembre se van a realizar pesajes de las bolsas de residuos generados, con el fin de ampliar los datos disponibles del volumen de residuos generados. Se iniciará con el pesaje de los residuos orgánicos, los principalmente generados.

Fumigaciones:

Las fumigaciones se han continuado realizando conforme al programa establecido, tanto en sitio Mina como en Punta Rincón, manteniendo campamentos deshabitados (Botija, MPSA y Valle Grande) pero que, en caso de haberse dejado de fumigar de forma preventivo, podría suponer problemas posteriores en el futuro uso de los módulos.

Estas fumigaciones preventivas se aconseja reforzarlas con trabajos de jardinería y desbrozado en las zonas citadas.

Se adjunta fotografía de fumigaciones realizadas:

De cara a la apertura de nuevos campamentos, se ha procedido a la cotización de los trabajos a realizar en campamentos en construcción, como es el caso de TMF, de cara a iniciarse con tratamientos esporádicos durante la etapa de construcción, pero de cara a establecer calendario para una apertura próxima.

La ejecución de todos los trabajos, de manera previa a su inicio, así como a la finalización de los mismos, ha sido supervisada por el personal HSE, tanto en sitio Mina como en Punta Rincón.

4. INCIDENTES MEDIO AMBIENTALES REPORTADOS

Durante el mes de octubre no se han producido incidentes medioambientales.

Table 2 Category and dates of Environmental Incidents

Date	Description of Environmental Incident	Category (1)	HPI (1)	Corrective Actions taken	Closing Date

(1) Indicate if: hydrocarbon spill, or any other hazardous material, damage to wildlife or domestic fauna, spill of hazardous material son water bodies, sediment input to a water body, input to non released area, dust exceedance, damages to archaeological remains, others.
(2) Categorized as: 1-Insignificant / 2-Minor / 3-Moderate / 4-High / 5-Catastrophic. According to Inmet Clasification

5. CONSUMO DE RECURSOS NATURALES

Table 3 Amount of Hydrocarbons Consumed

Type	Amount (gal)
Diesel (vehículos)	1.370,05 Galones

Debido al control vehicular nuevo, la reducción de consumo del combustible es notable y trataremos de mantener que dicho margen se mantenga.

Igualmente, se estipulan ciertos horarios de transporte de personal, así como rutas establecidas para transporte de material (materia prima, alimento elaborado y químicos), de manera que se minimice el consumo de combustible.

Cabe decir que dicha reducción se mantiene incluso teniendo un punto de servicio remoto de alimentación, situado en las oficinas de FCC, en cercanía al campamento TMF.

Table 4 Amount of Water Consumed

Type (1)	Supply Point	Use (2)	Amount (gal)
MANTENIMIENTO*			

(1) Indicate type of water. Potable and Non Potable
(2) Indicate the different uses of water: human consumption, road watering, drilling, etc.

*Actualmente no existe registro de cantidad de agua suministrada, ante la falta de contador en tubería.

6. MITIGACION DE IMPACTOS MEDIOAMBIENTALES

6.1 GENERACION Y GESTION DE RESIDUOS

Tal y como se ha mencionado en puntos anteriores, se va a retomar la práctica de contaje y pesada de las bolsas de residuos, de cara a tener una noción más exacta de la cantidad de residuo generado.

Una vez confeccionada la tabla con datos representativos, se remitirá a MPSA para su estudio.

Table 5 Amount (Kg o Lt.) according to Type of Residue

Description	ORGANICO or DOMESTICO	PAPEL	VIDRIO	METAL	PLASTICO	PELIGROSO	Storage Point

(1) Indicate the weight of waste generated by type. If project category I or II consign a single weight for non-hazardous.

Dentro de las medidas tomadas en relación con los proveedores de materia prima, y que afectan de manera directa a la generación de los residuos, es el alta de 2 productos.

En primer lugar el agua embotellada en formato de 500 ml, de Niagara, la cual, una vez consumida, puede reducirse de tamaño hasta alcanzar un 15-20% del volumen de cuando está llena, con el beneficio de reducción de volumen de plástico a tratar.

Por otro lado, se comienzan a recibir las primeras pruebas de frutas, verduras y vegetales manipulados, de manera que vienen embolsados, pero ya pelados, de forma que se reduce la cantidad de materia orgánica generada.

6.2 GENERACION Y GESTION DE RESIDUOS BIOINFECCIOSOS Y BIOMEDICOS

NO APLICABLE

Table 6 Amount of Bio Medical Waste

Responsible for Managing	Description	Delivery Point	Delivery Date

6.3 DEPOSICION DE RESIDUOS

Table 7 Amount and Type of Waste Disposed

	Storage Point	Type of Waste	Amount (kg/L)	Transportation Vehicle	Final Destination	Receipt or Manifest Number Attached

NOTE: Attach in Annexes the Transport Manifest of Hazardous Waste, Authorizations of Transport Vehicles, receipt of Non-Hazardous Waste and detail the amount per each type of waste)

6.4 GESTION DE MATERIALES PELIGROSOS

En este caso, los materiales peligrosos se corresponden principalmente a los productos de limpieza, los jabones y demás productos utilizados en las actividades que desarrolla Newrest-Inalsa en el Proyecto.

Por el momento no existe modificación respecto al listado de productos químicos elaborado y remitido en los anteriores informes mensuales, estando pendiente de anexar nuevos en caso que se cambie el producto utilizado en la lavandería.

Se continúa con la revisión de todas las MSDS de cada producto y explicando la misma a los trabajadores que usan dichos productos, como parte de la formación continua de éstos, bien en forma de Toolbox Meeting o bien como formación por parte de los supervisores.

Table 8 Amount of Hazardous Materials used

	Type of Hazardous Material	Stored Previous Month	Currently Stored	Dates of Use and / or Supply	Observations

6.5 MITIGACION DE POLVO

NO APLICABLE

Table 9 Use of Water for Dust Mitigation

WATER SUPPLY POINT / RESOLUTION		
TANKS / DAYS WORKED		
TOTAL OF WATER USED (gal/month)		
AREA COVERED (m^2/month)		

6.6 CONTROL DE SEDIMENTOS

NO APLICABLE

Table 10 Sediment Control Structure

Date	Protected Area (Ha)	Type of Structure (1)	Amount lineal m or m^2	Temporary or Permanent

(1) Installation of structures such as: Silt fences, panels / coverages, sediment ponds, energy dissipator dams, gabions, coronation channels, Works on a cut slope, etc.
(2) Place amounts such as: linear meters of silt fences, channels, number of gabions and sacks with gravel used as defense barriers; area covered with biodegradable blankets, manual planting, hydroseeding, etc.
(3) Indicate the condition of the structure such as: New (just installed), Maintenance, Poor (should be programmed/cleaning/change of material).

6.7 AREAS DE REVEGETACION Y ESTRATIFICACION FINAL

NO APLICABLE

Table 11 Revegetated and final grading areas

LOCATION	AREA WITH FINAL GRADING (Ha)	REVEGETATED AREA (Ha)

6.8 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS

El mantenimiento de todos los vehículos se sigue realizando en la agencia de TOYOTA de Penonomé, en las instalaciones de Ricardo Pérez.

Así mismo, se ha procedido durante el mes de octubre al cambio de las llantas de todos aquellos vehículos que presentaban llantas cercanas al mal estado, de cara a asegurar la conducción defensiva y el buen consumo del combustible. Durante el mes de noviembre y diciembre se irán sustituyendo las llantas del resto de vehículos acorde a las condiciones de cada uno.

Las llantas utilizadas fueron cambiadas en el mismo taller, de forma que se gestionaron de manera adecuada.

Se continúa realizando en Proyecto la evaluación y verificación diaria del vehículo para garantizar su buena funcionabilidad y buen estado de los implementos de seguridad obligatorios. De cada chequeo se realiza registro diario, del cual se adjunta muestra.

Table 12 Compliance of Preventive Maintenance Program

Type of Machinery, Equipment and/or Vehicle	Next Maintenance (Indicate number of sheets)	Type of Maintenance Executed in a Month (hours or km)

6.9 BIOMASA Y MADERA REUSADA

NO APLICABLE

Table 13 Quantity of Biomass cleared and used timber

LOCATION	BIOMASS CLEARED	USED TIMBER

7. ENTRENAMIENTOS Y CAPACITACIONES (CONOCIMIENTOS)

Table 14 Amount of Men Hours Trained

Topics	Amount of Workers	Men Hours
Higiene y seguridad alimentaria	12	1
Seguridad Vial	24	1,5
Safety Time Out	53	1
Higiene personal	20	1
MSDS	9	1
No ensuciar es limpiar	23	1
Plan de limpieza + higiene	24	1

Table 15 5 minute Talks

Topic	Work Front	Amount of Workers	Men Hours (*)
Leishmaniasis		15	20mts
Como reconocer Riesgos		13	20mts

Como evitar las caidas		9	20mts
Higiene personal		33	15mts
Reporte de accidentes		33	15mts

(*) – 5 minutes brought to hours is 0.08 hours

El establecimiento definitivo por parte del departamento de QHSE de un calendario mensual de capacitaciones de 1 hora de duración, de diferentes temas, ha hecho que se incremente el numero de horas de formación, tal y como se puede apreciar en el cuadro adjunto.

En dichas capacitaciones se han incluido temas medioambientales, desde las MSDS, hasta la concienciación ambiental de las 3 R, y el “No ensuciar es Limpiar”, promovido desde la Dirección de la Empresa.

Nota: el cuadro de arriba muestra un ejemplo de las sesiones realizadas.

8. MONITORIZACION MEDIO AMBIENTAL

[Insert text

9. PHOTO GALLERY

10. ANNEXES ATTACHED (in files separated from this report)

10.1. Program of Construction Activities of the current month and next month.

10.2. Compliance reports of the Emergency Response Plan.

10.3. Progress report of construction of Pier at Rio Caimito. (if needed)

10.4. Environmental Drills Reports.

10.5. Lists of digital assistance to training and 5 minute talks. Include pictures and program show in item 11.2.

10.6. Incident Reports (with corrective/preventive actions implemented and signatures).

10.7. Evidence of compliance with maintenance program of light and heavy vehicles, where is indicated the location where they received maintenance. Likewise, attach checklists of daily verification (digital) of vehicles and equipments.

10.8. Record keeping of erosion and sediment control structures systems according to form attached in 11.3.

10.9. Results of annual measurement of combustion gases of vehicles and equipments.

10.10. Analysis of sulphur content of diesel used on machinery and equipment.

10.11. Evidence of annual review on mufflers placed on diesel engines.

10.12. Record of sound classification or warranty of equipment purchased.

10.13. List of Permits from ANAM for the use of chainsaws (indicate the number of their registration) and digital version.

10.14. Digital copy of receipts of cleaning portable toilets, where appears the place of final disposal of wastewater (municipal treatment plant, the treatment plant service company, others authorized). Include the permit / registration of Service Company.

10.15. Digital copy of Transport Manifest of Hazardous Waste

10.16. Digital copies of receipts / invoices evidencing final disposal of waste with authorized service company. (Municipal landfills, recycling companies, safety sanitary landfill, among others) and authorization.

10.17. Reports of fumigation and pest control.

10.18. List of type of explosives used.

10.19. Results of monitoring of vibration and noise when blasting occurred.

10.20. List of suppliers of goods and services.

10.21. Agreement with owners regarding landfill area.

10.22. Procedure in the event activities such as hunting, fishing, collection of wild plants and other faults take place.

10.23. Pictures of signs prohibiting hunting, fishing, collection of wild plants, have pets.

10.24. Pictures of seabed material removed during the pile driving process located on barges. (Include dates in the picture)

10.25. Record of amount of barges.

10.26. Map with location of structures of animal crossing.

10.27. Environmental monitoring report occurred during the month.

10.28. Results of monitoring of effluents and discharges occurred in the month.

11. REFERENCE DOCUMENTATION

11.1. MPSA/ANAM Files Coding Naming System

11.2. Program of bi-monthly 5 minute Talks that must be followed.

11.3. Program of Maintenance of Sediment Control System that must be followed.

11.1 MPSA/ANAM Files Coding Name

Joint Venture Panama	
Guide to Name Documents	
Monthly report	120000 – monthly report Project contractor
Record of Machine Maintenance	120000 – record maintenance equipment Project contractor
Record of training	120000 – record training Project contractor
Receipt from the Municipality of Aguadulce	120000 authorization use landfill Project contractors
Receipt of waste disposal	120000 – receipt disposal waste Project contractor
Receipt of cleaning of portable toilets	120000 cleaning portable latrines Project contractor
Transport manifests of hazardous materials	120000 transportation hazardous materials Project contractor
Drill reports	120000 – report simulation Project contractor
Chainsaw permits	120000 - permits chainsaw use Project contractor
Types of explosives to be used	120000 explosives used Project contractor

120000 = date (yearmonthday) i.e. 121005

This is a general guide that must be followed for all files generated.

11.2. Bi-Monthly Compliance of 5 Minute Talks

	September				October			
Topics	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4
Environmental Policy								
Segregation of Waste		✓						
Response to Spill								
Environmental Management Plan			!	!				
Flora and Fauna Rescue and Relocation							✓	
Storage and Management of Hazardous Substances					✓			
Erosion and Sedimentation Control Measures								
JVP Emergency Response Plan	✓							
Managment Plan Saprolite Storage Areas								
Road Maintenance Plan						!		
Monitoring Plan of Road Conditions			!					
Maintenance and Monitoring Plan of Trucks and Heavy Equipment								
MSDS								
Monitoring Plan of Erosion and Sedimentation Control System								
Induction to Project								
Environmental Action Plan for Works in Marine Waters		✓						
Procedure on Management of Detonation								
Archaelogical Monitoring Plan and How to Proceed in case of a new of Finding	✓							
Health and Safety Program for JVP and Subcontractor Employees								
Undesirable Behaviour								
Procedure of Waste Incineration						✓		

11.3.Maintenance Program of Erosion and Sediment Control Structures (ESC) System

Km o Zone	Sediment Tramps	Date of last maintenance	Maintenance (Weekly or post-event)	Channels	Date of last maintenance	Maintenance (Weekly or post-event)	Protection of Slopes and Surfaces	Date of last maintenance	Maintenance (Weekly or post-event)
1	8	23/09	Weekly			Weekly			Weekly
2	5	20/09	Weekly			Weekly			Weekly
3	0	na	na			Post-event			Post-event
4	4	23/10	Weekly			Weekly			Weekly
5	16	20/10	Weekly			na			na
6	0	na	na			Post-event			Post-
7	45	23/11	Weekly			Weekly			Weekly
8	12	20/11	Weekly			Weekly			Weekly
9	0	na	na			Post-event			Post-event
10	3	23/12	Weekly			Weekly			Weekly
	5	20/12	Weekly			Weekly			na
	8	na	na			Post-event			Post-event
	9	23/13	Weekly			na			Weekly
	2	20/13	Weekly			Weekly			Weekly
	0	na	na			Post-event			Post-event
	4	23/14	Weekly			Weekly			Weekly
	7	20/14	Weekly			Weekly			Weekly